

# リフレ・えびすショートステイご利用までの流れ（ケアマネ様向け）

## 1. CM 様より電話でお問い合わせ

- ・対応困難な医療行為が無い、介護認定を受けている方であれば原則どなたでも利用可能です。その他、困難事例などもまずはご相談下さい。



## 2. 利用申込にあたっての書類送付

(CM 様→当事業所)

- ・利用申込書
- ・利用者様の情報(任意)
- ・予約表（日程が決まっていれば）



## 3. 面接日の設定

- ・面接は原則 CM 様にも同席をお願いしています。（サービス担当者会議として）
- ・日程の調整は当事業所⇔ご利用者様（ご家族）か CM 様⇔ご利用者様（ご家族様）、どちらでも構いません。



## 4. 面接（CM 様同席）

(原則、ご自宅にご訪問させて頂いています)

- ・利用者様の心身の状況についてのアセスメント
- ・利用にあたっての意向の確認
- ・料金説明
- ・契約日の設定

面接と契約は  
※同日に行うことも可能です



## 5. 契約（CM 様の同席は不要です）

(原則、見学も兼ねて施設にご来訪をお願いしています。)

- ・契約書、重要事項の説明
- ・その他各種同意書の説明



## 6. 利用までに必要な書類

- ・介護保険被保険者証のコピー
- ・介護保険負担限度額認定証のコピー
- ・介護保険負担割合証のコピー
- ・診療状況提供書
- ・服薬に関する情報が分かるもの（お薬手帳など）
- ・居宅サービス計画書の写し
- ・サービス提供票

※その他ご不明な点がございましたら、いつでもご連絡下さい。

TEL06-6632-7788  
FAX06-6632-7760  
担当：辻・沖島